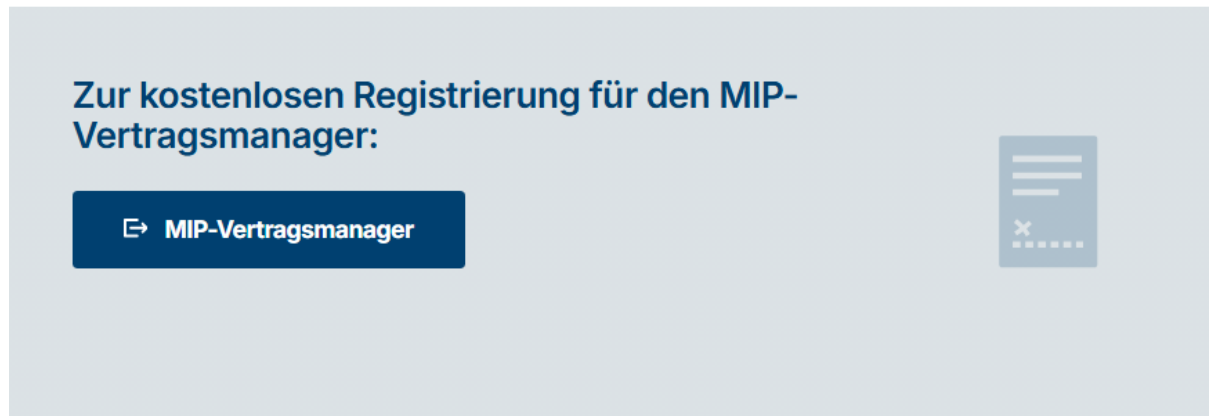


1. Kurzanleitung hkk-Beitrittsantrag ohne MIP-Zugang

Über einen Link auf unserer hkk-Website <https://www.hkk.de/partner-der-hkk/hilfsmittelanbieter/hilfsmittelvertraege-info-fuer-leistungserbringer> gelangen Sie zum MIP-Vertragsmanager der hkk. Für den Zugang ist eine kostenlose Registrierung erforderlich. Betätigen Sie dazu den Button „MIP-Vertragsmanager“.



Registrierung

Rufen Sie das Online-Registrierungsformular auf:

<https://vertragsmanager.mip-ekv.de/registrierung/>

Halten Sie für die Registrierung die relevanten Institutionskennzeichen (IK) bereit. Beginnen Sie mit dem Haupt-IK Ihres Betriebs.

Haupt-IK erfassen

Geben Sie zunächst das Haupt-IK ein und klicken Sie auf „IK prüfen und Eingabe fortsetzen“. Nach erfolgreicher Prüfung werden die weiteren Felder des Registrierungsformulars angezeigt.



E-Mail: support@medicomp.de

Registrierung für einen kostenlosen Zugang zum MIP-Vertragsmanager

Institutionskennzeichen

Erfassen Sie zunächst das IK, das für Ihren Hauptbetrieb gilt. Auf der Folgeseite können Sie weitere IK ergänzen.
In MIP unterscheiden wir 3 verschiedene IK-Kategorien:

1. Haupt-IK = gilt für den Stammsitz Ihrer Firma/Apotheke.
2. Standort-IK = dient für einen (Teil-)Betrieb an der gleichen Adresse mit ggf. anderen Präqualifizierungen am gleichen Standort
3. Filial-IK = gilt für (Teil-)Betrieb an einem anderen Standort.

Geben Sie nun Ihr Haupt-IK ein und drücken Sie anschließend auf die Schaltfläche „IK-Nummer prüfen & Eingabe fortsetzen“.

Haupt-IK:*

Sollte Ihre IK-Nummer nicht akzeptiert werden, sind Sie entweder schon in MIP registriert oder Ihre Stammdaten sind im SVI-Bestand nicht oder nicht ausreichend hinterlegt.
Im zweiten Fall brechen Sie die Registrierung ab und wenden sich zunächst an die [SVI \(IK-Vergabestelle\)](#).
Ein erneuter Registrierungsversuch ist erst dann sinnvoll, wenn die aktualisierten Stammdaten auch in MIP vorliegen. Dies kann u.U. zwei Wochen oder mehr dauern.

IK-Nummer prüfen & Eingabe fortsetzen

Datenschutz

☐ Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) zur Kenntnis genommen.
☐ Ich stimme zu, dass meine Angaben und Daten zur Beantwortung meiner Anfrage elektronisch erhoben und gespeichert werden.
Hinweis: Sie können Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft per E-Mail an mail@medicomp.de widerrufen.*

Leistungserbringer- und Ansprechpartnerdaten

Nach erfolgreicher Prüfung des Haupt-IK`s werden die dazu hinterlegten Stammdaten automatisch angezeigt. Die offiziellen IK-Stammdaten können in diesem Bereich nicht frei geändert werden.

Im Bereich Ansprechpartner geben Sie die Kontaktdaten der Person ein, die für die Vertragspflege im MIP-Vertragsmanager zuständig ist. Die angegebene E-Mail-Adresse wird später für den Login verwendet.



E-Mail: support@medicomp.de

Registrierung für einen kostenlosen Zugang zum MIP-Vertragsmanager

Institutionskennzeichen

Haupt-IK: 999999901

Leistungserbringer

Name: Test Registrierung
Straße: Teststrasse 01
PLZ: 67065
Ort: Ludwigshafen
Telefon:
Telefax:
Internetseite:
E-Mail: felix1@medicomp.de

Die hinterlegten E-Mail-Adressen spielen eine zentrale Rolle beim Registrierungsprozess.
An die E-Mail-Adresse des Haupt-IK wird nach erfolgreicher Erfassung der Anmeldeinformationen ein Aktivierungslink gesendet.
Damit schließen wir eine missbräuchliche Registrierung von unberechtigten Dritten aus.
Für Sie heißt das: prüfen Sie, wer in Ihrem Haus Zugriff auf die im SVI-Bestand hinterlegte E-Mail-Adresse hat, damit Sie den Aktivierungslink, den wir an Ihre Firma oder Ihre Apotheke senden, auch rechtzeitig bedienen können.

Ansprechpartner

Sind Sie für die Vertragspflege in MIP verantwortlich? Dann tragen Sie hier Ihre Kontaktdaten ein.

Anrede: Bitte wählen
Vorname:
Name:
Telefon:
E-Mail: .de

Die E-Mail-Adresse, die Sie im Bereich „Ansprechpartner“ eintragen, wird Ihr Login- bzw. Benutzernamen in MIP.
An diese Adresse senden wir Ihr initiales Kennwort.

Weitere Institutionskennzeichen

Standort-IK hinzufügen (2)
Filial-IK hinzufügen (2)

Datenschutz

☐ Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) zur Kenntnis genommen.
☐ Ich stimme zu, dass meine Angaben und Daten zur Beantwortung meiner Anfrage elektronisch erhoben und gespeichert werden.
Hinweis: Sie können Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft per E-Mail an mail@medicomp.de widerrufen.*

Bitte füllen Sie alle mit einem * markierten Felder aus.
Diese Felder sind Pflichtangaben. Wir benötigen diese Informationen, um Ihre Anfrage bearbeiten zu können.
Vielen Dank.

Registrierung abschenden Zurücksetzen

Standort- und Filial-IKs ergänzen

Bei Bedarf können Sie weitere Institutionskennzeichen (IK) hinzufügen. Dabei wird zwischen Standort-IKs und Filial-IKs unterschieden:

- Standort-IKs: Sie gehören zu Betrieben an derselben Adresse.
- Filial-IKs: Sie gehören zu Betrieben an einem anderen Standort

Weitere Institutionskennzeichen	
Standort-IK:	999999902
Standort-IK:	999999903

Die zu Ihrem Haupt-IK hinterlegte E-Mail (hoheloo@medicomp.de) stimmt nicht mit der E-Mail (hoheloo@medicomp.de) überein, die zu diesem Institutionskennzeichen hinterlegt ist. Sobald Sie die Aktivierung abschließen, wird ein zusätzlicher Aktivierungslink an (hoheloo@medicomp.de) gesendet, um das IK freizugeben.

Standort-IK hinzufügen ?

Filial-IK hinzufügen ?

Datenschutz bestätigen und Registrierung absenden

Bevor Sie die Registrierung abschließen, müssen Sie der Datenschutzerklärung zustimmen. Sobald alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, können Sie das Formular absenden. Die eingegebenen Daten werden anschließend an medicomp übermittelt.

Sehr geehrte/r Herr [Name]

Wir haben ihren Antrag entgegenommen und die Aktivierung ihrer Registrierung an [Email] gesendet.

Angeforderte Haupt-IK: 999999901

Angeforderte Standort-IK: 999999902, 999999903

Folgende Standort-IK müssen gesondert aktiviert werden: 999999903 (Aktivierung gesendet an: [Email].de)

Mit freundlichen Grüßen

Ihr MIP-Support-Team

medicomp
Gesellschaft für neue Medien und Computer mbH
Hoheloostr. 14
67065 Ludwigshafen
Deutschland

Fon: +49 621 / 67 17 82-79
Fax: +49 621 / 67 17 82-95
E-Mail: support@medicomp.de
Internet: www.mip-ekv.de

Aktivierung Haupt-IK

Nach dem Absenden der Registrierung wird ein Aktivierungslink an die beim Haupt-IK hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet. Klicken Sie innerhalb der angegebenen Frist auf den Link, um den Zugang zu aktivieren. Nach erfolgreicher Aktivierung werden die Zugangsdaten an die angegebene Kontaktperson gesendet.

Herzlichen Glückwunsch.

Sie haben soeben die Registrierung abgeschlossen. Ebenfalls wurde eine E-Mail mit Kennwort an [Email] gesendet. Sollten Probleme auftreten, können Sie sich gerne mit uns in Verbindung setzen.

Mit freundlichen Grüßen

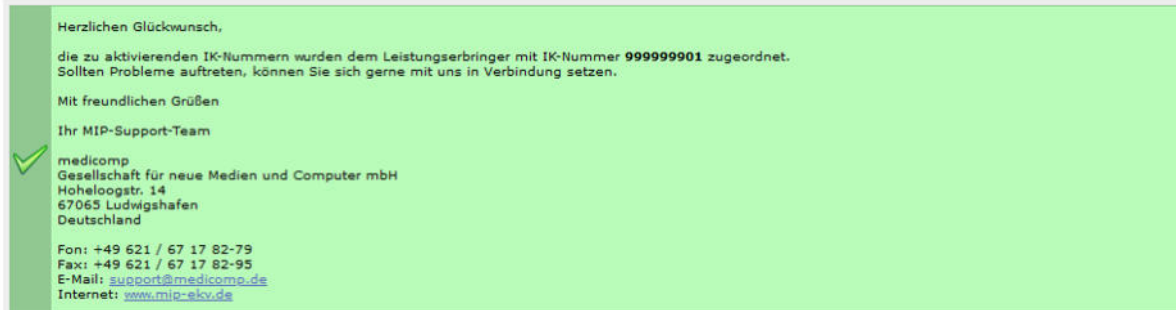
Ihr MIP-Support-Team

medicomp
Gesellschaft für neue Medien und Computer mbH
Hoheloostr. 14
67065 Ludwigshafen
Deutschland

Fon: +49 621 / 67 17 82-79
Fax: +49 621 / 67 17 82-95
E-Mail: support@medicomp.de
Internet: www.mip-ekv.de

Aktivierung weiterer IKs

Wenn Sie bei der Registrierung weitere Standort- oder Filial-IKs angegeben haben, werden diese über einen eigenen Aktivierungslink dem Haupt-IK zugeordnet. Sind für die einzelnen IKs unterschiedliche E-Mail-Adressen hinterlegt, erhalten Sie für jedes IK einen eigenen Aktivierungslink.



Nutzung nach erfolgreicher Registrierung

Nach erfolgreicher Aktivierung können Sie sich unter www.mip-ekv.de im MIP-Vertragsmanager anmelden. Als Benutzername verwenden Sie die E-Mail-Adresse des Ansprechpartners. Ihr initiales Passwort erhalten Sie per E-Mail.

Nach der Anmeldung stehen folgende Bereiche zur Verfügung:

- Startseite: Hier können Sie die hinterlegten Kontaktdaten einsehen und unter „Service“ das Passwort ändern.
- Vertragsmanager: Hier können Sie bestehende Verträge einsehen und die vorgesehenen Angaben im Vertragsmanager pflegen.

Hinweis zu offiziellen Stammdaten:

Offizielle IK-Stammdaten können nicht direkt im MIP-Vertragsmanager geändert werden. Änderungen müssen weiterhin über die zuständige IK-Vergabestelle vorgenommen werden. Die Stammdaten werden regelmäßig aus dem offiziellen Datenbestand übernommen.

Support

Bei Fragen zur Registrierung oder zum kostenfreien Zugang können sich Leistungserbringer an den medicomp-Support wenden: support@medicomp.de

Nutzung des Vertragsmanagers

Nach der Anmeldung gelangen Sie in den Bereich „Vertragsmanager“. Klicken Sie auf den Button „Weiter“ um fortzufahren und die Verträge einzusehen.

Navigation: Willkommen, Beitrittsantrag, Stammdaten, **Vertragsauswahl**

Ihre **Beitrittsanfrage** lautet: **Beitritt zur hkk**
Bitte notieren Sie sich Ihre Ticketnummer. Sie haben mit der Ticketnummer die Möglichkeit, Ihren Antrag zu einem späteren Zeitpunkt fortzusetzen.
Hier finden Sie die Verträge, denen Sie beitreten können. Durch Klicken auf das PDF-Symbol wird der Vertrag angezeigt (PDF-Reader wird benötigt).
Bitte lesen Sie sich die Verträge genau durch. Wenn Sie sich anschließend für einen Beitritt entscheiden, wählen Sie den/die gewünschten Vertrag/Verträge durch Anklücken der Checkbox aus.
Mit dem Beitritt treten Sie in alle Rechte und Pflichten des Vertrags/der Verträge ein.
Sollten der Vertragspartner Mitglied eines Verbandes bzw. einer Einkaufs-/Leistungs-/Anbietersgemeinschaft ist, mit dem der entsprechende Vertrag geschlossen wurde, erfolgt ein Beitritt über diesen / diese und nicht in Form eines Einzelbeitritts.
Bitte wenden Sie sich hierfür direkt an Ihren Verband / Ihre Einkaufs-/Leistungs-/Anbietersgemeinschaft.
Sie müssen mindestens einen Vertrag auswählen, um fortzufahren.
Zurück Weiter

Hauptvertragspartner	Leistungsvertragsgruppen	Produktgruppe	Vertragsbeschreibung
☐ hkk Krankenkasse	010000	01	Einzelbeitritt
☐ hkk Krankenkasse	010000	02	Einzelbeitritt
☐ hkk Krankenkasse	010000	03	Einzelbeitritt
☐ hkk Krankenkasse	010000	04	Einzelbeitritt

Die beitriffsfähigen hkk-Verträge werden Ihnen nun unter „Vertragsauswahl“ angezeigt. Über das PDF-Symbol können Sie die einzelnen Verträge einsehen.

Mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Kennwort (bitte notieren Sie dieses) können Sie Ihre Beitritte zu einem späteren Zeitpunkt über die Funktion „Beitrittsantrag aktualisieren“ aufrufen und bearbeiten.

Bitte wählen Sie nun die Verträge aus, denen Sie beitreten möchten. Über das rote X-Symbol können Sie bereits gewählte Verträge wieder abwählen.

Fahren Sie anschließend mit einem Klick auf den „Weiter“-Button fort.

Sie gelangen jetzt in den Menüpunkt „Versorgungsgebiete“.

Navigation: Willkommen, Beitrittsantrag, Stammdaten, Vertragsauswahl, **Versorgungsgebiete**, Impressum

Ihre **Beitrittsanfrage** lautet: **Beitritt zur hkk**
Bitte notieren Sie sich Ihre Ticketnummer. Sie haben mit der Ticketnummer die Möglichkeit, Ihren Antrag zu einem späteren Zeitpunkt fortzusetzen.
Bitte geben Sie die Postleitzahlenbereiche Ihrer individuellen Versorgungsgebiete ein, in denen Sie die Versorgung erhalten möchten. Geben Sie mindestens ein Liefergebiet in der Form "PLZ von ... bis PLZ" an und speichern Sie über das PDF-Symbol.
Sie können auch mehrere Liefergebiete angeben, indem Sie nach jedem Teilgebiet zwischenspeichern. Jedes Teilgebiet ist mit einer eigenen Bezeichnung zu versehen, z.B. TG1, TG2 usw.
Das Liefergebiet gilt für solche Hilfsmittel, die vertragsgemäß an den Kunden auszuliefern sind, z.B. für andere Hilfsmittel ist der Bereich anzugeben, in dem ggf. Hausbesuche durchgeführt werden.
Sie können mehrere Versorgungsbereiche erfassen. **Die Neuanlage eines Versorgungsbereiches** Sie haben die Möglichkeit, Ihre Versorgungsbereiche den ausgewählten Verträgen zuzuordnen.
Zurück Weiter

Bezeichnung	Von PLZ	Bis PLZ	Zuordnung zu Online-Beitrittsverträgen	Vertragsabhängig
bayern	86000	86999	-	Ja

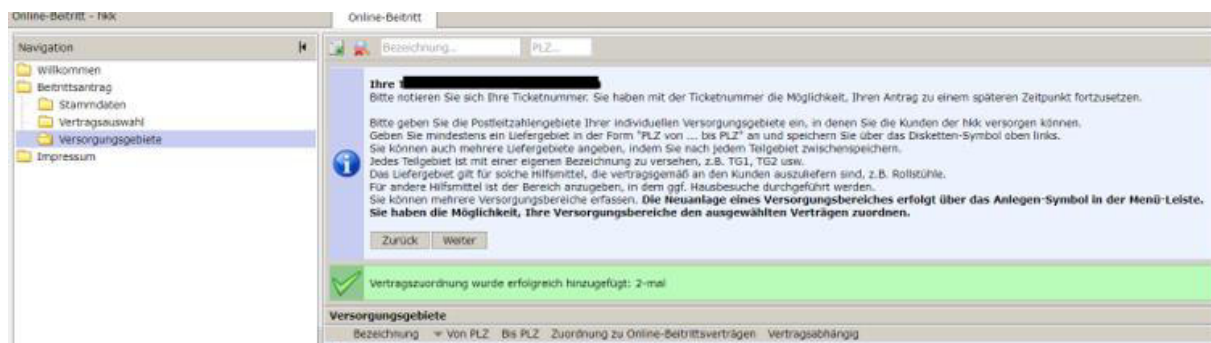
Über das  Symbol können Sie Ihre Versorgungsgebiete angeben. Definieren Sie bitte Ihre Versorgungsgebiete nach Postleitzahlenbereiche. Es muss

Navigation: Willkommen, Beitrittsantrag, Stammdaten, Vertragsauswahl, Versorgungsgebiete, **Versorgungsgebiete Details**

Versorgungsgebiet: **bayern**
Bezeichnung: **Bundesweit**
Von PLZ: **00000**
Bis PLZ: **99999**
Zuordnung zu den gewählten Online-Beitrittsverträgen: **Ja**
Vertragsabhängig: **Ja**

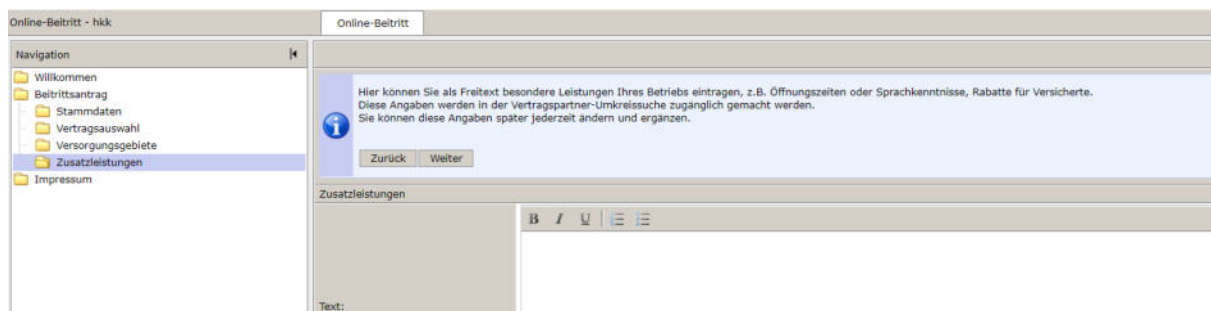
Vertragsnummer	Leistungsvertragsgruppen	Gültig ab	Gültig bis	Beschreibung
☒ 2923	1991407	01.02.2009	31.12.9999	Homecare parenterale Ernährung
☐ 4151	1991422	01.03.2015	31.12.9999	Ableitende Inko mit PG 03 - Beitritt Sonstige Leistungserbringer
☐ 4152	1991423	01.03.2015	31.12.9999	Ableitende Inko nur PG 15 - Beitritt Sonstige Leistungserbringer

mindestens ein Versorgungsgebiet angegeben werden. Bitte wählen Sie anschließend die zuvor für den Beitrittsantrag ausgewählten Verträge erneut aus. Speichern Sie Ihre Eingabe über das  Symbol.



Fahren Sie anschließend mit einem Klick auf den „Weiter“-Button fort.

Sie gelangen jetzt in den Menüpunkt „Zusatzleistungen“. Hier können Sie besondere Leistungen Ihres Betriebes eintragen, welche für unsere hkk-Versicherten in der Vertragspartner-Umkreissuche ersichtlich sind. Hierbei handelt es sich um kein Pflichtfeld, sodass eine Eintragung nicht zwingend erforderlich ist.



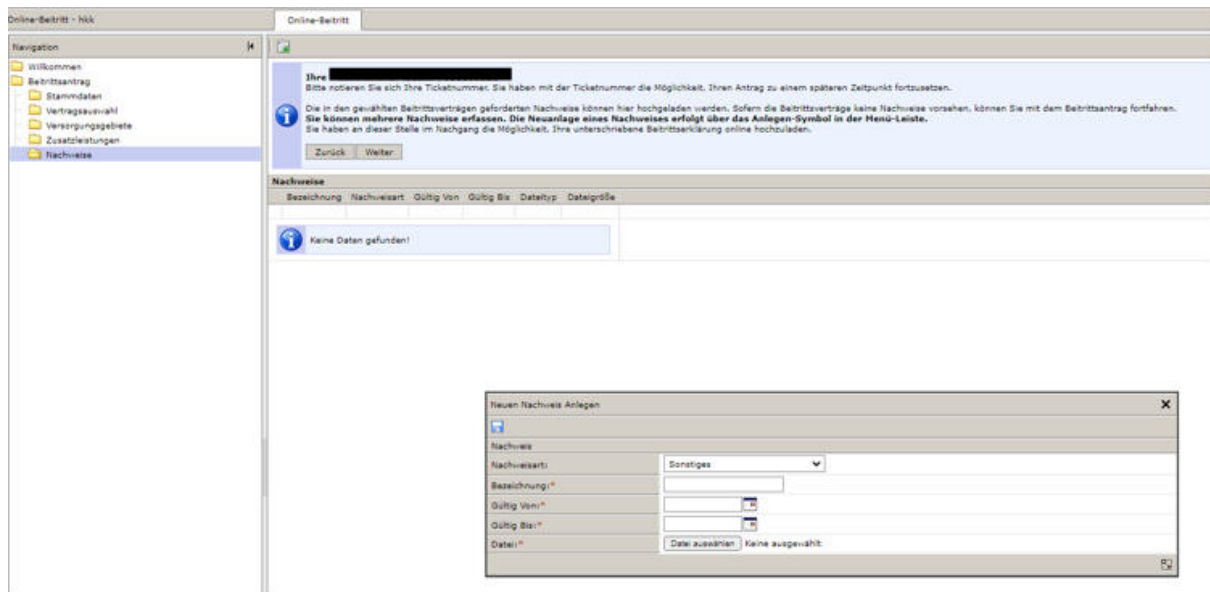
Fahren Sie mit einem Klick auf den „Weiter“-Button fort.

Sie gelangen jetzt in den Menüpunkt „Nachweise“.



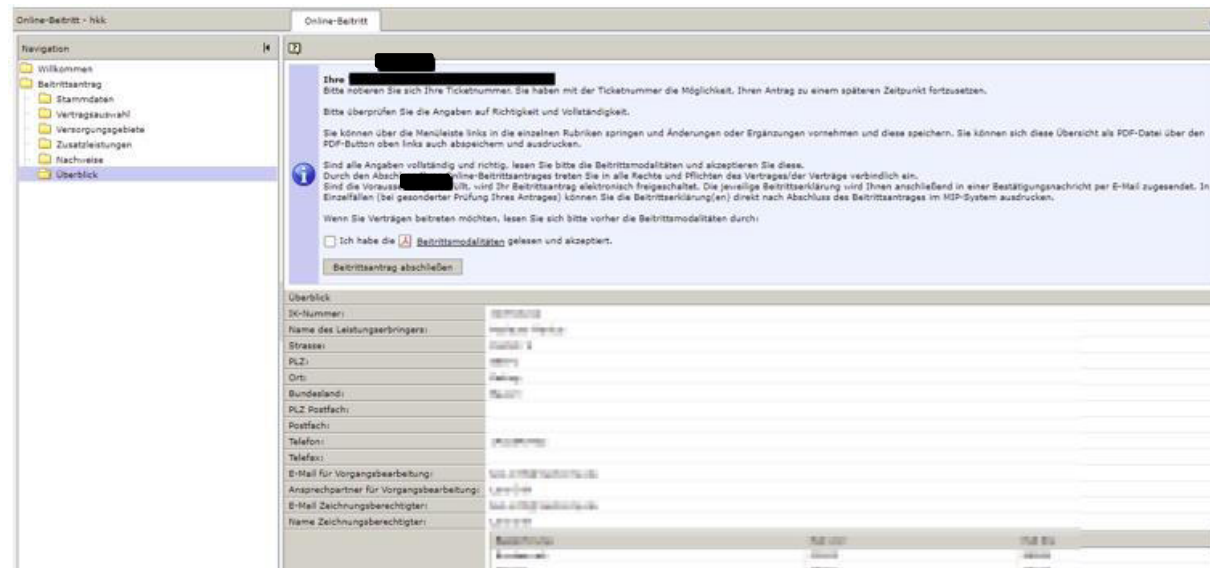
Bezeichnung	Nachweisart	Gültig Von	Gültig Bis	Dateityp	Dateigröße
Nachweis-Karte	Online-Beitritt	10.01.2010	31.12.2010	image/jpeg	47 KB
Nachweis-Karte	Online-Beitritt	10.01.2010	31.12.2010	application/pdf	111 KB

Über das  Symbol können neue Nachweise, wie beispielsweise Präqualifizierungszertifikate sowie die unterschriebenen Beitrittserklärungen (nach Abschluss des Beitrittsantrages) hochgeladen werden.



Speichern Sie Ihre Eingabe über das  Symbol und fahren Sie anschließend mit einem Klick auf den „Weiter“-Button fort.

Sie gelangen jetzt in den Menüpunkt „Überblick“.



Bitte überprüfen Sie Ihre Daten auf Vollständigkeit. Sofern Sie Ihre Daten ändern oder ergänzen möchten, wiederholen Sie die vorherigen Schritte durch Anwählen des jeweiligen Menüpunktes links in der Navigationsleiste. Bitte lesen Sie die Beitrittsmodalitäten und akzeptieren Sie diese. Schließen Sie nun durch Klick auf den „Beitrittsantrag abschließen“ -Button Ihren Beitrittsantrag ab. Durch den

Abschluss Ihres Beitrittsantrages treten Sie in alle Rechte und Pflichten des jeweiligen Vertrages verbindlich ein.

Bestätigen Sie den Beitritt anschließend erneut durch Klick auf Ok.

Auf www.mip-ekv.de wird Folgendes angezeigt:

Möchten Sie wirklich den Beitritt für folgende ausgewählte Verträge abschliessen?

1992190 (OT-Vertrag PG 02 - Einzel-Beitritt)
1999541 (Medizintechnik)

Der Online Beitritt wurde erfolgreich abgeschlossen.

Online-Beitritt - hkk

Navigation: Willkommen, Beitrittsantrag, **Übersicht**

Folgende LEGD wurden automatisch freigeschaltet:

- 1991101
- 1991102

Folgende Verträge werden von der hkk geprüft:

Verträge ohne automatischen Beitritt

Folgende Verträge sind vom automatischen Beitritt ausgeschlossen:

- 1191424
- 1991424

Ihre Titeldatennummer lautet: (XXXXXXXXXX). Bitte notieren Sie sich Ihre Titeldatennummer. Sie haben mit der Titeldatennummer die Möglichkeit, Ihren Antrag zu einem späteren Zeitpunkt fortzusetzen.

Ihr Beitrittsantrag wurde abgeschlossen.

Mit elektronischer Freischaltung des Beitrittsantrages erhalten Sie eine Bestätigungsnachricht mit entsprechender Beitrittserklärung im Anhang per MIP-Systemnachricht oder per E-Mail an die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse. Sofern für Ihren Beitrittsantrag im Einzelfall eine gesonderte Prüfung erfolgt (Freischaltung erfolgt nicht elektronisch), ist die Beitrittserklärung bereits jetzt als PDF-Dokument im MIP-System zum Ausdruck verfügbar. Eine separate Übermittlung der Beitrittserklärung per MIP-Systemnachricht oder per E-Mail erfolgt in diesen Fällen nicht.

Die Beitrittserklärung ist auszudrucken und handschriftlich zu unterschreiben.

Eine Überwindung der Beitrittserklärung an die hkk ist nicht erforderlich. Die Beitrittserklärung kann unter Nachweise hochgeladen werden und ist in jedem Fall für die gesamte Dauer der Vertragslaufzeit inklusive Abrechnungsfrist in handschriftlich unterschriebener Form aufzubewahren und auf Verlangen der hkk vorzulegen. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte mit Ihrem Anliegen direkt an die hkk unter hilfsmittelmanagement@hkk.de. Bitte geben Sie dabei immer Ihr Institutionskennzeichen und den LEGD an.

[Beitrittserklärung drucken](#)

Übersicht

IN-Nummer:	1991101
Name des Leistungserbringers:	Medizinische Hochschule Hannover
Strasse:	Carl-Neuberg-Str. 1
PLZ:	30625
Ort:	Hannover
Bundesland:	Niedersachsen
PLZ Postfach:	30625
Postfach:	30625
Telefon:	0511 238-1111

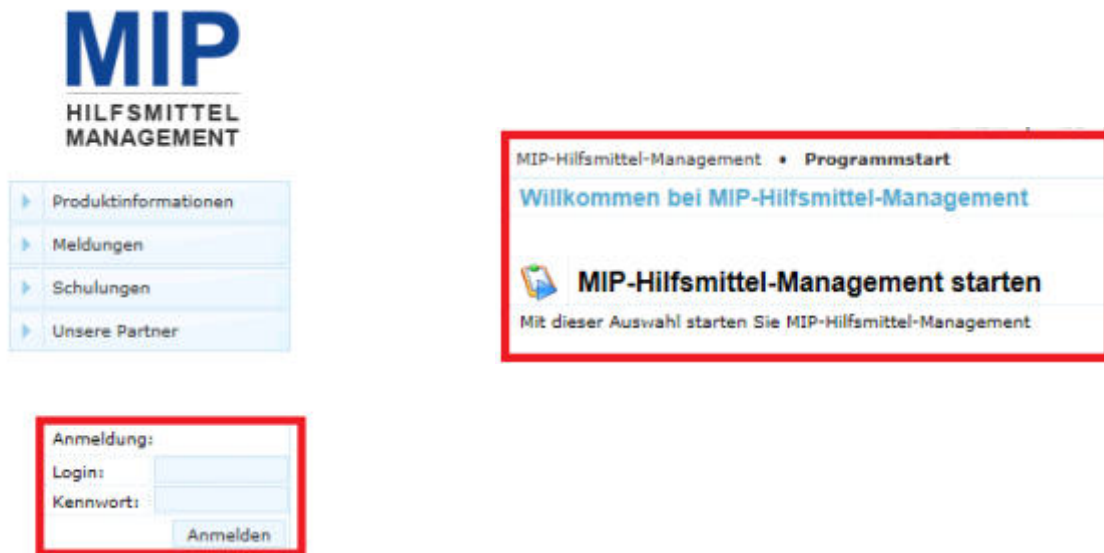
Sind alle Voraussetzungen erfüllt, wird Ihr Beitrittsantrag elektronisch freigeschaltet und Sie erhalten die jeweilige Beitrittserklärung in einer Bestätigungsnachricht, welche an die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse übersendet wird. Sofern für Ihren Beitrittsantrag im Einzelfall eine gesonderte Prüfung erfolgt, ist die Beitrittserklärung bereits direkt nach Abschluss des Beitrittsantrages im MIP-System zum Ausdruck verfügbar. Eine separate Übermittlung der Beitrittserklärung per MIP-Systemnachricht sowie per E-Mail erfolgt in diesen Fällen nicht.

Wenn Sie mehreren Verträgen gleichzeitig beigetreten sind, erhalten Sie alle Beitrittserklärungen in einer PDF-Datei mit mehreren Seiten.

Bitte drucken Sie die Beitrittserklärung aus und unterschreiben Sie diese. Eine Übersendung der Beitrittserklärung an die hkk ist nicht erforderlich. Die Beitrittserklärung kann unter Nachweise hochgeladen werden und ist in jedem Fall für die gesamte Dauer der Vertragslaufzeit inklusive Abrechnungsfrist in handschriftlicher Form aufzubewahren und auf Verlangen der hkk vorzulegen.

2. Kurzanleitung hkk-Beitrittsantrag mit MIP-Zugang

Bitte rufen Sie die Internetadresse www.mip-ekv.de auf und melden Sie sich mit Ihren LOGIN-Daten unter Anmeldung an. Die LOGIN-Daten haben Sie von der Firma medicomp erhalten. Anschließend starten Sie das MIP-Hilfsmittel-Management.



Um den hkk-Verträgen beizutreten, sowie diese einzusehen wählen Sie links in der Navigationsleiste unter Verträge „Online-Beitritt“ aus. Um mit dem Beitrittsantrag fortzufahren, wechseln Sie in das Register „Vertragspartner“ und wählen Sie anschließend im Dropdown-Menü die hkk aus.



Die beitragsfähigen hkk-Verträge werden Ihnen unter Vertragsauswahl angezeigt. Über das PDF-Symbol können die einzelnen Verträge eingesehen werden. Bitte wählen Sie nun die Verträge aus, denen Sie beitreten möchten. Bitte beachten Sie, dass eine Auswahl des jeweiligen hkk-Vertrages nur möglich ist, sofern Sie unter dem Menüpunkt „Versorgungsgebiete“ mindestens ein Versorgungsgebiet angegeben haben.

Sollte dies nicht der Fall sein, erfolgt ein entsprechender Hinweis.

Navigation

Auswahl

- Stammdaten
- Versorgungsgebiete
- Zusatzleistungen
- Verträge
- Online-Beitritt
- Nachweise
- Leistungsspektren
- Präqualifizierung
- Bemerkungen
- Benachrichtigen
- Historie

Aufbau

Filter

hkk

Für Online-Vertragsbeiträge müssen die Stammdaten vollständig und mindestens 1 Versorgungsgebiet angelegt sein.

Folgende Angaben fehlen in den Stammdaten:

- Telefon
- Email Vorgangsbearbeitung
- Ansprechpartner Vorgangsbearbeitung
- Email Zeichnungsberechtigter

Vertragsauswahl

Hauptvertragspartner	Leistungserbringergruppenschlüssel	Produktgruppe	Vertragsbeschreibung
hkk Krankenkasse NEU ab 01.04.2020	1999541	01, 21	Medizintechnik
hkk Krankenkasse	1991101	02	Adaptionshilfen
hkk Krankenkasse	1950425	03	Beitritt Enterale Ernährung

Bitte ergänzen Sie in diesen Fällen die Angabe unter dem Menüpunkt „Versorgungsgebiete“.

Geben Sie mindestens ein Liefergebiet in der Form "PLZ von ... bis PLZ" an und speichern Sie über das Disketten-Symbol oben links. Sie können auch mehrere Liefergebiete angeben, indem Sie nach jedem Teilgebiet zwischenspeichern. Jedes Teilgebiet ist mit einer eigenen Bezeichnung zu versehen, z.B. TG1, TG2 usw. Das Liefergebiet gilt für solche Hilfsmittel, die vertragsgemäß an den Kunden auszuliefern sind, z.B. Rollstühle. Für andere Hilfsmittel ist der Bereich anzugeben, in dem ggf. Hausbesuche durchgeführt werden.

Versorgungsgebiet

Bezeichnung: Bundesweit

Von PLZ: 00000

Bis PLZ: 99999

Zuordnung zu den gewählten Online-Beitrittsverträgen

Vertragsabhängig: Ja

Vertragsnummer	Leistungserbringerschlüssel	Gültig ab	Gültig bis	Beschreibung	Produktgruppe
13624	1999541	01.04.2020	31.12.9999	Medizintechnik	01, 21
72420	1992190	01.08.2020	31.12.9999	OT-Vertrag PG 02 - Einzel-Beitritt	02

Über das Symbol können Sie Ihre Versorgungsgebiete angeben. Definieren Sie bitte Ihre Versorgungsgebiete nach Postleitzahlenbereiche und speichern Sie Ihre Eingabe über das Symbol.

Bitte fahren Sie anschließend mit dem Menüpunkt „Online-Beitritt“ unter Verträge fort und wechseln Sie wieder in das Register „Vertragspartner“. Wählen Sie anschließend im Dropdown-Menü erneut die hkk aus.

Bitte wählen Sie nun die Verträge aus, denen Sie beitreten möchten. Über das rote X-Symbol können Sie bereits gewählte Verträge wieder abwählen.

Online-Beitritt

Hauptvertragspartner	Leistungserbringergruppenschlüssel	Produktgruppe	Vertragsbeschreibung
hkk Krankenkasse			
hkk Krankenkasse			
hkk Krankenkasse			

Bitte lesen Sie die Beitrittsmodalitäten und akzeptieren Sie diese. Schließen Sie nun durch Klick auf den „*Beitrittsantrag abschließen*“-Botton Ihren Beitrittsantrag ab. Durch den Abschluss Ihres Beitrittsantrages treten Sie in alle Rechte und

Hier finden Sie die Verträge, denen Sie beitreten können. Durch Klicken auf das PDF-Symbol wird der Vertrag angezeigt (PDF-Reader wird benötigt). Bitte lesen Sie sich die Verträge genau durch. Wenn Sie sich anschließend für einen Beitritt entscheiden, wählen Sie den/die gewünschten Vertrag/Verträge durch Anklicken der Checkbox aus.

Mit dem Beitritt treten Sie in alle Rechte und Pflichten des Vertrags/der Verträge ein. Sofern der Vertragspartner Mitglied eines Verbandes bzw. einer Einkaufs-/Leistungs-/Anbietergemeinschaft ist, mit dem der entsprechende Vertrag geschlossen wurde, erfolgt ein Beitritt über diesen / diese und nicht in Form eines Einzelbeitritts. Bitte wenden Sie sich hierfür direkt an Ihren Verband / Ihre Einkaufs-/Leistungs-/Anbietergemeinschaft.

Wenn Sie Verträgen beitreten möchten, lesen Sie sich bitte vorher die Beitrittsmodalitäten durch:

☐ Ich habe die [Beitrittsmodalitäten](#) gelesen und akzeptiert.

[Beitrittsantrag abschließen](#)

Pflichten des jeweiligen Vertrages verbindlich ein.

Der Online Beitritt wurde erfolgreich abgeschlossen.

Ihr Beitrittsantrag wurde abgeschlossen. Mit elektronischer Freischaltung des Beitrittsantrages erhalten Sie eine Bestätigungsnachricht mit entsprechender Beitrittserklärung im Anhang per MIP-Systemnachricht oder per E-Mail an die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse. Sofern für Ihren Beitrittsantrag im Einzelfall eine gesonderte Prüfung erfolgt (Freischaltung erfolgt nicht elektronisch), ist die Beitrittserklärung bereits jetzt als PDF-Dokument im MIP-System zum Ausdruck verfügbar. Eine separate Übermittlung der Beitrittserklärung per MIP-Systemnachricht oder per E-Mail erfolgt in diesen Fällen nicht.

Die Beitrittserklärung ist auszudrucken und handschriftlich zu unterschreiben.

Eine Übersendung der Beitrittserklärung an die hkk ist nicht erforderlich. Die Beitrittserklärung kann unter Nachweise hochgeladen werden und ist in jedem Fall für die gesamte Dauer der Vertragslaufzeit inklusive Abrechnungsfrist in handschriftlich unterschriebener Form aufzubewahren und auf Verlangen der hkk vorzulegen. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte mit Ihrem Anliegen direkt an die hkk unter hilfsmittelmanagement@hkk.de. Bitte geben Sie dabei immer Ihr Institutionskennzeichen und den LEGS an.

[Beitrittserklärungen drucken](#)

Hier finden Sie die Verträge, denen Sie beitreten können. Durch Klicken auf das PDF-Symbol wird der Vertrag angezeigt (PDF-Reader wird benötigt). Bitte lesen Sie sich die Verträge genau durch. Wenn Sie sich anschließend für einen Beitritt entscheiden, wählen Sie den/die gewünschten Vertrag/Verträge durch Anklicken der Checkbox aus.

Mit dem Beitritt treten Sie in alle Rechte und Pflichten des Vertrags/der Verträge ein. Sofern der Vertragspartner Mitglied eines Verbandes bzw. einer Einkaufs-/Leistungs-/Anbietergemeinschaft ist, mit dem der entsprechende Vertrag geschlossen wurde, erfolgt ein Beitritt über diesen / diese und nicht in Form eines Einzelbeitritts. Bitte wenden Sie sich hierfür direkt an Ihren Verband / Ihre Einkaufs-/Leistungs-/Anbietergemeinschaft.

Wenn Sie Verträgen beitreten möchten, lesen Sie sich bitte vorher die Beitrittsmodalitäten durch:

☐ Ich habe die [Beitrittsmodalitäten](#) gelesen und akzeptiert.

[Beitrittsantrag abschließen](#)

Folgende LEGS wurden automatisch freigeschaltet:

- 1991101
- 1991102

Folgende Verträge werden von der hkk geprüft:

Verträge ohne automatischen Beitritt
Folgende Verträge sind vom automatischen Beitritt ausgeschlossen:

- 1191424
- 1991424

Online-Beitritt - [Nachweise](#) [Prüfung](#) [Beitrittserklärung](#)

Hauptvertragspartner	Leistungserbringergruppenschlüssel	Produktgruppe	Vertragsbeschreibung
☒ hkk Krankenkasse	0000 000	00	Standard-Vertrag
☒ hkk Krankenkasse	0000 000	00	Standard-Vertrag
☒ hkk Krankenkasse	0000 000	00	Standard-Vertrag
☒ hkk Krankenkasse	0000 000	00	Standard-Vertrag

Sind alle Voraussetzungen erfüllt, wird Ihr Beitrittsantrag elektronisch freigeschaltet und Sie erhalten die jeweilige Beitrittserklärung in einer Bestätigungsnachricht, welche an die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse übersendet wird. Sofern für Ihren Beitrittsantrag im Einzelfall eine gesonderte Prüfung erfolgt, ist die Beitrittserklärung bereits direkt nach Abschluss des Beitrittsantrages im MIP-System zum Ausdruck verfügbar. Eine separate Übermittlung der Beitrittserklärung per MIP-Systemnachricht sowie per E-Mail erfolgt in diesen Fällen nicht.

Wenn Sie mehreren Verträgen gleichzeitig beigetreten sind, erhalten Sie alle Beitrittserklärungen in einer PDF-Datei mit mehreren Seiten.

Bitte drucken Sie die Beitrittserklärung aus und unterschreiben Sie diese. Eine Übersendung der Beitrittserklärung an die hkk ist nicht erforderlich. Die Beitrittserklärung kann unter Nachweise hochgeladen werden und ist in jedem Fall für die gesamte Dauer der Vertragslaufzeit inklusive Abrechnungsfrist in handschriftlicher Form aufzubewahren und auf Verlangen der hkk vorzulegen.