

BGM Partnerprofil

Dr. Lena Kluge
Kluge Psychologie



Trainerprofil

Dr. Lena Kluge



- Psychologiestudium an der TU Chemnitz, Universität Trier und der TU München
- Promotion nach einem Forschungsaufenthalt an der New York University im Bereich Motivationspsychologie an der Universität Hamburg
- Langjährige Erfahrung bis heute als Führungskraft
- Begleitung von Menschen in Einzel- oder Teamcoachings in verschiedenen Lebensphasen bei ihren Zielen und in ihrer Persönlichkeitsentwicklung
- Halten von Vorträgen und Durchführung von Workshops für Gruppen in Wirtschaft, Wissenschaft und Sport, bei denen psychologische Themen und wissenschaftliche Erkenntnisse in die Praxis transferiert werden
- Durch meine Netzwerke und Tätigkeiten in leitenden Funktionen stelle ich einen hohen Praxisbezug sicher

Trainerprofil – Kurzüberblick

VITA:

- Selbstständigkeit Kluge Psychologie seit 2015
- Leiterin Personal seit 2023
- Leiterin Gesundheits- und Sportpsychologie (Paracelsus Klinik Bremen, 2020-2022)
- Professorin für Kommunikation (Apollon Hochschule, 2016-2020)
- Leiterin Entwicklungsprogramme (Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG, 2012-2015)
- Promotion (2009-2012)
- Studium und (2002-2008)

GRUND- UND ZUSATZAUSBILDUNGEN:

- Promotion in Motivationspsychologie (Dr. phil.)
- Diplompsychologin
- Systemische Beraterin (IF Weinheim)
- Heilpraktikerin für Psychotherapie
- Sportpsychologin (asp)
- Versicherungsfachfrau (IHK)
- Finanzfachfrau (IHK)
- Scrum Masterin (i.A.)



Handlungsfelder

HANDLUNGSFELDER

- Kommunikations- und Konfliktmanagement
- Resilienz
- (digitaler) Stress, Stressprävention
- Führung
- Motivation
- Allgemein Themen aus dem Bereich Psychologie

TÄTIGKEITSBEISPIELE

- Coaching
- Workshops
- Vorträge
- Teambuilding, -supervisionen



KONTAKT UND ANGEBOT



Kluge Psychologie
Dr. Lena Kluge
Delmestr. 32
28199 Bremen

Räumlichkeiten (bei DRVN):
Konsul-Smidt-Str. 12
28217 Bremen

Homepage: www.kluge-psychologie.de
Email: info@kluge-psychologie.de
Mobil: 0176-10361904

WICHTIG FÜR UNTERNEHMEN:
Nennen Sie bei Ihrer Anfrage das
Stichwort „hkk“, damit unser Partner die
Anfrage zuordnen kann.
Alle Schritte sind auf der nächsten Folie
beschrieben.

Wenn Sie Maßnahmen planen, gehen Sie wie folgt vor:

- 1.** Sie gehen auf Dozent:innen aus dem hkk Netzwerk zu und fragen ein Angebot für die gewünschte Maßnahme an (oder auch bei jedem anderen Dienstleister Ihrer Wahl).
Beziehen Sie sich bei Ihrer Anfrage auf das Stichwort „hkk“
- 2.** Der:die Dienstleister:in erstellt ein Angebot und ein Konzept.
- 3.** Sie legen Ihre:er hkk Ansprechpartner:in das Angebot und Konzept vor.
- 4.** Die hkk prüft es zur Freigabe.
- 5.** Die hkk gibt eine Rückmeldung bzw. Freigabe zum Angebot an Sie und den:die Dienstleister:in
- 6.** Absprachen finden zwischen Ihnen und dem:der Dienstleister:in statt.
- 7.** Maßnahme wird durchgeführt.
- 8.** Der:die Dienstleister:in stellt eine Rechnung an Sie, die Sie bezahlen.
- 9.** Sie stellen eine Rechnung als Erstattung im Rahmen der BGM-Kooperation an die hkk.
- 10.** Die hkk erstattet Ihnen die Kosten im zugesagten Rahmen.