



**BGM**  
**Partnerprofil**

Jennifer Jennings

**healthywork**

Unternehmen gesünder machen

# TRAINERPROFIL

*„Mein Name ist Jennifer Jennings, Gründerin von healthywork. Seit über 10 Jahren unterstütze ich Unternehmen dabei, ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch Workshops, Trainings und gezielte Maßnahmen nachhaltig zu stärken. Gesundheit ist für mich nicht nur Beruf, sondern Leidenschaft – und ich stehe zu 100 % hinter dem, was ich tue.“*

## Qualifikationen

- M.A. of Arts Public Health
- Zertifizierte Stressmanagement Trainerin
- Zertifizierte Entspannungstrainerin



# HANDLUNGSFELDER & FORMATE

## Handlungsfelder

- Stressmanagement
- Resilienzstärkung
- Regenerationsförderung
- Achtsamkeit
- Zeit- & Selbstmanagement

**Beispiele:** „Stressfest durch die Ausbildung“, „Erfolgsfaktor Schlaf“, „Mental stark durch stürmische Zeiten“, u.v.m.

## Formate (online & vor Ort)

- Vorträge
- Workshops & Trainings
- Halbtages- und Tagesseminare
- 1:1 Coachings



**Wichtiger Hinweis!** Präsenzmaßnahmen ab mind. 3 Stunden (z. B. 3h-Seminar, 3 Vorträge à 1h oder 2x1,5h Workshops, etc.)

# KONTAKT UND ANGEBOT

## Kontakt



Jennifer Jennings  
Kolberger Str. 3  
28201 Bremen



0173 6478439



0421 84749439



jennings@healthywork.de



www.healthywork.de

**WICHTIG FÜR UNTERNEHMEN:**  
Nennen Sie bei Ihrer Anfrage das  
Stichwort „hkk“, damit unser Partner die  
Anfrage zuordnen kann.  
Alle Schritte sind auf der nächsten Folie  
beschrieben.

## **Wenn Sie Maßnahmen planen, gehen Sie wie folgt vor:**

- 1.** Sie gehen auf Dozent:innen aus dem hkk Netzwerk zu und fragen ein Angebot für die gewünschte Maßnahme an (oder auch bei jedem anderen Dienstleister Ihrer Wahl).  
Beziehen Sie sich bei Ihrer Anfrage auf das Stichwort „hkk“
- 2.** Der:die Dienstleister:in erstellt ein Angebot und ein Konzept.
- 3.** Sie legen Ihre:er hkk Ansprechpartner:in das Angebot und Konzept vor.
- 4.** Die hkk prüft es zur Freigabe.
- 5.** Die hkk gibt eine Rückmeldung bzw. Freigabe zum Angebot an Sie und den:die Dienstleister:in
- 6.** Absprachen finden zwischen Ihnen und dem:der Dienstleister:in statt.
- 7.** Maßnahme wird durchgeführt.
- 8.** Der:die Dienstleister:in stellt eine Rechnung an Sie, die Sie bezahlen.
- 9.** Sie stellen eine Rechnung als Erstattung im Rahmen der BGM-Kooperation an die hkk.
- 10.** Die hkk erstattet Ihnen die Kosten im zugesagten Rahmen.